

CONVOCAÇÃO PARA ENTREVISTA

Ficam **CONVOCADOS**, nos termos do capítulo 8 do Edital 21/2024, os candidatos classificados na 3ª Etapa do Processo Seletivo Simplificado destinado a formar cadastro de reserva de vagas, para futura e eventual contratação temporária para o exercício na função pública de Analista Educacional (ANE) em Recursos Humanos, para atuar na Gerência de Gestão de Pessoas, unidade administrativa da Fundação Helena Antipoff, localizada na Av. São Paulo nº3996 B. Vila Rosário Ibirité – MG.

A lista de presença será disponibilizada 30 minutos antes do horário da entrevista e retirada 05 minutos antes do horário da entrevista, o candidato que deixar de comparecer à Entrevista na data e horário informados no site eletrônico [www.fha.mg.gov.br](http://www.fha.mg.gov.br), será eliminado do processo de inscrição, nos termos do Edital 21/2024.

**LOCAL DA ENTREVISTA:**

**SALA 12 Prédio Central da Fundação Helena Antipoff.**

**1º Grupo**

**Data: 22/05/2024- Horário: 09h às 10h**

Disponibilidade da Lista de Presença: 08h30min às 08h55min

**NOME DO CANDIDATO**

ALESSANDRO PIRES ALVES

ANA CAROLINA REZENDE SILVANO

CARLA PEREIRA

DÉBORA APARECIDA PIANI

JULIANE SILVA PINTO

RODRIGO MARCIO DE AZEVEDO

VITORIA ELIAS DE PAULA

**2º Grupo**

**Data: 22/05/2024- Horário: 11h às 12h**

Disponibilidade da Lista de Presença: 10h30min às 10h55min

**NOME DO CANDIDATO**

ALEXANDRE DANIEL GOMES

ARIANA MORAIS DOS SANTOS

CRISTIANO ROSA MARCIANO

GEOVANNA GONÇALVES SOARES

PAOLA ROGERIA DA COSTA BARBOSA
VALQUIRIA CRISTINA SANTOS ANCELMO

### Comissão Organizadora do Processo

#### Considerações Importantes: Edital 21/2024

8.4 - A entrevista se dará de forma coletiva, sendo no mínimo 2 avaliadores cuja finalidade é avaliar os candidatos que atendem as características da função em que se inscreveu.

8.5 - A Fundação reserva o direito de convidar profissionais de Instituição Pública e/ ou Privada para compor a Banca de Entrevista.

8.6 - Estará eliminado do Processo de Inscrição na Etapa de Entrevista, o candidato que:

8.6.1- Deixar de comparecer à Entrevista na data e horário informados na Convocação publicada no sítio eletrônico [www.fha.mg.gov.br](http://www.fha.mg.gov.br);

8.6.2 - abandonar a entrevista antes de seu término;

8.6.3- não apresentar, no ato da Entrevista original da carteira de identidade ou outro documento de identificação oficial que contenha foto;

8.6.4 - não alcançar 50% (cinquenta) do total de pontos da entrevista;

8.6.5 - apresentar comportamento inadequado, falta de ética ou desrespeito durante a entrevista.

8.7 - É reservado a Fundação suspender a entrevista pelo prazo que julgar necessário ou realizar a entrevista por vídeo conferência.

#### Outras instruções:

Considerando o princípio da Eficiência bem como evitar eventuais interrupções, no período da entrevista, os celulares deverão ser desligados e mantidos em envelope porta objetos lacrados.

O referido envelope porta objetos será fornecido pela Comissão Organizadora no ato da assinatura da lista de presença.